Published on *weiterbildung.ch* (https://www.weiterbildung.ch)

Dipl. Managementassistent:in im Gesundheitswesen

Allgemeine Informationen

Sie organisieren nicht nur – Sie führen. Sie koordinieren nicht nur Termine – Sie steuern Projekte, leiten Mitarbeitende und halten den Betrieb in Gang, während andere sich auf die Medizin konzentrieren. Als Managementassistent:in im Gesundheitswesen sind Sie die Drehscheibe im mittleren Kader: die rechte Hand der Spitaldirektion, der Chefärztin, des Klinikleiters. Die Person, ohne die nichts läuft.

Modul für Modul – Reihenfolge frei wählbar

Bei Juventus erwerben Sie in nur vier Modulen das Diplom «Managementassistent:in im Gesundheitswesen» – anerkannt vom Kaufmännischen Verband Schweiz (KFMV) und gezielt entwickelt für Führungsaufgaben in Spitälern, Kliniken und Gesundheitsinstitutionen.

Die Inhalte wurden in enger Kooperation mit führenden Schweizer Kliniken und Spitälern erarbeitet. Berufsbegleitend am Samstag, teilweise online – und mit dem einzigen Diplom in der Schweiz, das Managementkompetenz und Gesundheitsbranchenwissen in einem Abschluss vereint.

Beginn

Laufender Einstieg

Adresse

Juventus
Lagerstrasse 102
8004 Zürich
beratung@juventus.ch
www.juventus.ch/angebot/dipl-managementassistentin-gesundheitswesen/

Ziel

Mit dem Diplom als Managementassistent:in im Gesundheitswesen qualifizieren Sie sich für anspruchsvolle Positionen im mittleren Kader von Gesundheitsinstitutionen. Sie übernehmen Verantwortung in den Bereichen Organisation, Administration, Personalführung, Projektleitung und Change Management – als Drehscheibe zwischen Direktion, Ärzteschaft, Pflegeteam und externen Partnern.

Ihr Einsatz im mittleren Kader

Typische Einsatzgebiete sind das Sekretariat der Spitaldirektion, die Assistenz der Klinikleitung, die Leitung von administrativen Bereichen in Spitälern und Kliniken sowie Kaderfunktionen in Pflegeheimen, Gesundheitszentren und Krankenkassen.

Wer nach dem Diplom noch weitergehen möchte, findet bei Juventus ebenfalls Anschlussmöglichkeiten – etwa die Weiterbildung zur Sprechstundenassistenz für eine stärkere klinische Ausrichtung oder weiterführende Bildungsgänge im Bereich Wirtschaft und Management.

Inhalt

1. Module

   Die Weiterbildung ist modular aufgebaut. Die vier Module können in freier Reihenfolge absolviert werden – für maximale Flexibilität neben dem Beruf.

   Jeder Modulstart ist auch ein möglicher Lehrgangsstart. Die Module werden einzeln abgeschlossen – ohne grosse Gesamtprüfung am Ende

2. Korrespondenz & Informatik
3. Projektführung & Change-Management
4. Leadership
5. Spitalwesen

Zielgruppe

Die Weiterbildung zur/zum Dipl. Managementassistent:in im Gesundheitswesen richtet sich an Sie, wenn Sie …

- Führungstalent und Organisationsgeschick mitbringen und eine Kaderfunktion in der Gesundheitsbranche anstreben
- bereits im Gesundheitswesen arbeiten (z. B. als Arzt- und Spitalsekretär:in, MPA, FaGe) und den nächsten Karriereschritt in Richtung Management und Organisation machen möchten
- aus dem kaufmännischen Bereich kommen und sich für eine verantwortungsvolle Position im Sekretariat einer Spitaldirektion, Klinikleitung oder ärztlichen Praxen qualifizieren wollen
- als Direktionsassistent:in oder Assistenz der Geschäftsleitung im Gesundheitswesen Ihre Kompetenzen in Leadership, Projektführung und Spitalorganisation vertiefen möchten

Voraussetzungen

Für die Zulassung brauchen Sie:

- eine abgeschlossene Aus- oder Weiterbildung (kaufmännisch, medizinisch oder andere Richtung)
- Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint); ein ICDL– oder SIZ-Zertifikat ist von Vorteil, aber nicht zwingend
- Personen ohne medizinische Grundkenntnisse absolvieren vorab das Modul «Medizin» (Anatomie, Pathologie, Terminologie) aus dem Lehrgang Medical Office Manager:in VSH Health
- einen eigenen Laptop für Unterricht und Prüfungen (Bring your own Device (BYOD))

Form

Live-Veranstaltungen

Unterrichtssprache

Deutsch

Bemerkungen

Preise inklusive Lehrmittel und Prüfungsgebühren.

ModulKostenLeadershipCHF 2’500.– pro Modul
CHF 1’310.– pro MonatSpitalwesenCHF 1’900.– pro Modul
CHF 990.– pro MonatKorrespondenz und InformatikCHF 1’600.– pro Modul
CHF 850.– pro MonatProjektführung und ChangemanagementCHF 1’200.– pro Modul
CHF 630.– pro Monat

Rabatt: Mitglieder des Kaufmännischen Verbandes Schweiz (KFMV) erhalten 10 % auf das Schulgeld.

Zurück zur Liste

Juventus

043 268 26 26
beratung@juventus.ch
www.juventus.ch
Kontakt speichern

Anfrage

Name *

Institution

E-Mail *

Tel *

Strasse *

PLZ *

Ort *

Nachricht *

```
Betrifft:
Dipl. Managementassistent:in im Gesundheitswesen
```

senden

Source URL:https://www.weiterbildung.ch/dipl-managementassistentin-im-gesundheitswesen